	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБОУ СПО РО НКПТУ П 16-12-2021	Положение о критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников и порядке их применения

Рег.№ 17



Подписано цифровой
подписью: Григорьева

Галина Николаевна

Дата: 2021.06.01 10:25:54
+03'00'

Экз.№ 1

Рассмотрено на заседании Совета колледжа
Протокол № 2 от 19 февраля 2021


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор колледжа

Г.Н. Григорьева

«__» _____ 20__ г.

СТАНДАРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Система менеджмента качества	Версия № 2
Положение о критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников и сотрудников колледжа и порядке их применения	Введено с «01» марта 2021 г.
П 16-12-2021	

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБОУ СПО РО НКПТУ П 16-12-2021	Положение о критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников и порядке их применения

Информационные данные

1. Разработано отделом методического обеспечения
2. Введено с 01 марта 2021 года
3. Положение о критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников и порядке их применения
4. Срок пересмотра – по мере необходимости
5. Список рассылки:
 Экз. №1 – Отдел методического обеспечения
 Экз. № 2 - Профком

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников и сотрудников колледжа и порядке их применения в ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Положением об оплате труда работников колледжа (далее – ОУ) и определяет основания и порядок установления стимулирующих выплат для работников ОУ.

1.2. Применение настоящего Положения направлено на создание у работников материальной заинтересованности в достижении тех показателей, которые не предусмотрены основной оплатой по должностным окладам и выплатам компенсационного характера. Стимулирующие надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса выплачиваются по результатам работы.

1.3. Настоящее Положение определяет цель морального и материального стимулирования – усиление заинтересованности работников колледжа в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, повышение качества образовательного процесса и ответственности за конечные результаты своей деятельности.

1.4. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается до двух раз в год.

1.5. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается решением членов рабочей комиссии в отношении каждого работника и в пределах фонда оплаты труда.

2. Механизм определения и установления оценки выполнения критериев и показателей эффективности работы педагогических и административных работников

2.1. В период до 1 февраля текущего календарного года рабочая комиссия по оценке показателей эффективности деятельности готовит оценочный лист на педагогических работников, административных работников и сотрудников с учетом показателей эффективности деятельности учреждения, устанавливаемых министерством образования Ростовской области.

2.2. Показатели эффективности деятельности утверждаются на заседании Совета колледжа.

2.3. Педагогические работники заполняют оценочный лист за отчетный период и представляют его и подтверждающие документы в виде портфолио в рабочую комиссию колледжа.

2.4. Административные работники и сотрудники заполняют оценочный лист с учетом критериев оценки показателей рейтинга образовательного учреждения и представляют в рабочую комиссию.

2.5. Рабочая комиссия рассматривает оценочный лист работника и составляет протокол.

3. Особенности оценки эффективности деятельности рабочих и сотрудников колледжа

3.1. При определении показателей эффективности деятельности рабочих и сотрудников учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

стабильно высокие показатели результативности работы, высокие достижения;

инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий; соблюдение исполнительской дисциплины;

обеспечение сохранности государственного имущества;

выполнение особо важных или срочных работ;

участие в системе наставничества;

сложность и напряженность выполняемой работы и другое.

3.2. Стоимость коэффициента трудовой активности рабочим и сотрудникам за 1 единицу устанавливается ежегодно приказом директора исходя из выделенных средств на премирование в ФОТ.

3.3. Премирование рабочих и сотрудников предусматривается для проработавших в колледже не менее 4-х месяцев.

3.6. Подведение итогов по премированию проводят руководители структурных подразделений совместно со своими работниками на общем собрании подразделения, по итогам которого составляется протокол и подписывается руководителем структурного подразделения.

3.7. Протоколы структурных подразделений по стимулирующим выплатам сдаются председателю рабочей комиссии.

4. Порядок работы рабочей комиссии по оценке показателей эффективности деятельности работников

Основной задачей работы рабочей комиссии является проведение мероприятий по оценке качества труда работников колледжа на основании критериев и показателей эффективности работы работников колледжа. В состав рабочей комиссии входят представители администрации, представитель профсоюзной организации, представители от коллектива работников колледжа. Количество членов рабочей комиссии и состав Комиссии может быть изменен решением Совета колледжа. Члены рабочей комиссии избираются на календарный год. Состав рабочей комиссии утверждается приказом директора колледжа.

5. Организация работы рабочей комиссии

5.1. Рабочая комиссия заседает по мере необходимости.

5.2. В заседаниях рабочей комиссии может принимать участие директор колледжа.

Протокол № 1

заседания рабочей комиссии по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников и сотрудников ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

25.05.2024 года

г. Новочеркасск

Повестка дня:

1. Об утверждении показателей эффективности деятельности преподавателей ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления».
2. Об утверждении таблицы «Эффективность работы преподавателей с 08.01.2024 по 30.06.2024 года».
3. Об утверждении таблицы «Подтверждающие документы и материалы к таблице «Эффективность работы преподавателей»».

Слушали: председателя комиссии по оценке критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников Шевченко Н.П.

Постановили: утвердить показатели эффективности деятельности педагогических работников ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» (Приложение 1)

<https://disk.yandex.ru/i/WhwFdo969hvbaQ>

Слушали: председателя комиссии по оценке критериев и показателей эффективности деятельности Шевченко Н.П. о созданных гугл таблицах для внесения показателей:

и подтверждающих показатели документах и материалах:

<https://cloud.mail.ru/home/Подтверждающие%20документы%20Эффективный%20контракт%202024>

Постановили:

1. Утвердить таблицу с показателями эффективности деятельности педагогических работников.

<https://disk.yandex.ru/i/WhwFdo969hvbaQ>

2. Утвердить папки с подтверждающими документами:

<https://cloud.mail.ru/home/Подтверждающие%20документы%20Эффективный%20контракт%202024>

4. Установить срок завершения заполнения таблицы 01 августа 2024 года.

Председатель:

Члены комиссии:

Н.П. Шевченко

О.Н. Кривошеева

С. В. Маслов

Н. В. Соколова

О.В. Шевелюха

5.3. Рабочая комиссия рассматривает представленные руководителями структурных подразделений и председателями цикловой комиссии оценочные листы на работников колледжа за отчетный период и определяет количество баллов, которые соответствуют показателям эффективности деятельности конкретного работника.

5.4. Рабочая комиссия может повысить или понизить оценку выполнения критериев и показателей результативности и эффективности работы работнику, исходя из результатов деятельности образовательного учреждения.

5.5. Члены рабочей комиссии вносят информацию по оценке эффективности деятельности работников в соответствии с принятыми критериями и показателями в Сводную оценочную ведомость выполнения критериев и показателей эффективности работы работников колледжа на выплату премии и составляют протокол заседания рабочей комиссии.

5.6. По результатам работы рабочей комиссии, на основании сводной оценочной ведомости эффективности и качества работы работников колледжа и протокола директор колледжа издает приказ о премировании.

6. Ответственность и права рабочей комиссии

6.1. Комиссия несет ответственность за:

- объективность оценки результатов труда работников;
- информированность коллектива о результатах своей деятельности;
- корректность принимаемых решений;
- цивилизованное разрешение возможных споров.

6.2. Комиссия имеет право привлекать для консультаций по оценке деятельности труда работников представителей администрации колледжа, запрашивать необходимую для повышения степени объективности решений информацию о результатах деятельности работника.

6.3. Выводы по оценке качества труда, сделанные комиссией могут использоваться администрацией колледжа при подготовке заседаний педагогического совета, методического совета, производственных совещаний и профсоюзных собраний.

7. Конфиденциальность

Документ является интеллектуальной собственностью организации и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в любом виде вне организации без разрешения высшего руководства организации.

Протокол № 1

заседания рабочей комиссии по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников и сотрудников ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

25.05.2024 года

г. Новочеркасск

Повестка дня:

1. Об утверждении показателей эффективности деятельности преподавателей ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления».
2. Об утверждении таблицы «Эффективность работы преподавателей с 08.01.2024 по 30.06.2024 года».
3. Об утверждении таблицы «Подтверждающие документы и материалы к таблице «Эффективность работы преподавателей»».

Слушали: председателя комиссии по оценке критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников Шевченко Н.П.

Постановили: утвердить показатели эффективности деятельности педагогических работников ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» (Приложение 1)

<https://disk.yandex.ru/i/WhwFdo969hvbaQ>

Слушали: председателя комиссии по оценке критериев и показателей эффективности деятельности Шевченко Н.П. о созданных гугл таблицах для внесения показателей:

и подтверждающих показатели документах и материалах:

<https://cloud.mail.ru/home/Подтверждающие%20документы%20Эффективный%20контракт%202024>

Постановили:

1. Утвердить таблицу с показателями эффективности деятельности педагогических работников.

<https://disk.yandex.ru/i/WhwFdo969hvbaQ>

2. Утвердить папки с подтверждающими документами:

<https://cloud.mail.ru/home/Подтверждающие%20документы%20Эффективный%20контракт%202024>

4. Установить срок завершения заполнения таблицы 01 августа 2024 года.

Председатель:

Члены комиссии:

Н.П. Шевченко

О.Н. Кривошеева

С. В. Маслов

Н. В. Соколова

О.В. Шевелюха

**Показатели эффективности деятельности преподавателей ГБПОУ РО
«Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»**

1. Своевременность сдачи планирующей документации преподавателя -8 баллов, за написание программы по поручению председателя ЦК дополнительно 2 балла (проставляется отделом методобеспечения);
2. Участие (с указанием результата) студентов под руководством преподавателя в территориальных олимпиадах, конкурсах -2 балла, дистанционные - 1 балл;
3. Участие (с указанием результата) студентов под руководством преподавателя в областных олимпиадах, конкурсах - 3 балла, дистанционные - 1 балл;
4. Участие (с указанием результата) студентов под руководством преподавателя во всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах (в соответствии с перечнем Министерства просвещения РФ) -очные до 6 баллов, дистанционные - 1 балл;
5. Участие преподавателей в конференциях, форумах, семинарах (с докладом) и руководство преподавателей подготовкой студентов к участию в конференциях, форумах (любой уровень) с докладами - 2 балла;
6. Участие преподавателей в очных территориальных (5 баллов) и областных конкурсах профмастерства, включая конкурс в рамках ФПП -до 7 баллов, дистанционные -1 балл;
7. Участие преподавателей в очных всероссийских и международных конкурсах профмастерства (проводимые при поддержке министерства просвещения РФ -10 баллов, другие-5 баллов, дистанционные - 1 балл;
8. Организация и проведение внутриколледжных мероприятий преподавателями с численностью студентов 50 и более человек с наименованием мероприятия (до 5 баллов) Проставляют руководители структурных подразделений;
9. Повышение профмастерства (курсы повышения квалификации (наименование направления, дата окончания, наименование образовательной организации), стажировки, выступление на педагогических и методических советах, аттестация на категорию или соответствие должности) - до 5 баллов;
10. Участие в проекте наставничество в качестве наставляемого (с предоставлением материалов по практике наставничества) -3 балла (заполняет отдел методобеспечения);

11. Подготовка студентов к отборочным чемпионатам профессионального мастерства "Профессионалы" и "Абилимпикс" - 10 баллов;
12. Наличие собственного сайта, его наполняемость и активность использования в 1 полугодии 2024 года (ссылка рабочая) - от 0 до 15 баллов.