	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
НКПТиУ П 18-12-23	Положение об электронной информационно-образовательной среде ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»


Рег. № 20

Экз. № 1

Рассмотрено на педагогическом Совете
колледжа
Протокол № 8 от 25.08.2023 год

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор колледжа
_____ Г.Н. Григорьева
Приказ № 344-к от 28.08.2023 г.

Наименование документа	Версия № <u>1</u>
Положение об электронной информационно-образовательной среде ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»	Введено с 01.09. 2023 года
П 18-12-23	

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
НКПТиУ П 18 -12-23	Положение об электронной информационно-образовательной среде ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

Информационные данные

1. Разработано заместителем директора по МР и ИО Шевченко Н.П.
2. Введено с 01.06.2023 года
3. Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ РО «НКПТиУ»
4. Срок пересмотра – по мере необходимости
5. Список рассылки:

Экз. №1 – Отдел методического обеспечения

Экз. № 2- Отдел информационного обучения

Экз. № 3- Руководители структурных подразделений

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде (далее - Положение) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» (ГБПОУ РО «НКПТиУ») (далее – колледж):

- устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) колледжа;
- устанавливает требования к функционированию ЭИОС колледжа;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС колледжа;
- определяет права и ответственность пользователей ЭИОС колледжа.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006г. №149-ФЗ;
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г. №152-ФЗ;
- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» от 25.07.2011г. № 261-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 17.03. 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом ГБПОУ РО «НКПТиУ»;
- Локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда колледжа (ЭИОС) - информационно-образовательное пространство, системно организованная совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости колледжа в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности колледжа и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

1.5. Пользователями ЭИОС являются:

Пользователи электронной информационно-образовательной среды:

- обучающиеся;
- педагогические работники Колледжа;
- административно-управленческие кадры Колледжа;
- родители, законные представители обучающихся;
- работодатели.

1.6 Настоящее Положение является обязательным к применению участниками образовательного процесса Колледжа

2. Цель и задачи

2.1. Целью формирования ЭИОС колледжа является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории колледжа, так и вне его к электронным образовательным ресурсам, указанным рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- формирование электронного портфолио педагогов;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Формирование и функционирование

3.1. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

3.2. Функционирование электронной информационно-образовательной среды колледжа обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных

технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами колледжа;

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в её состав.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется структурными подразделениями колледжа в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

3.7. ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

3.8. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 80% обучающихся в колледже.

4. Структура ЭИОС

4.1 Основными компонентами ЭИОС колледжа являются:

- официальный сайт колледжа (<http://www.nkptiu.ru/>);
- региональная информационная система Ростовской области «Образование»;
- система дистанционного обучения на основе информационно-коммуникационной платформе «Сферум»;
- система дистанционного обучения MOODLE;
- система дистанционного обучения «ПРОМЕТЕЙ»;
- информационно-правовые системы «Система ГАРАНТ», «ИНФОРМИО»;
- облачная СЭО «АКАДЕМИЯ-МЕДИА»;
- электронные библиотечные системы, используемые в соответствии с заключёнными лицензионными договорами;
- ФИС ФРДО (по программам среднего профессионального образования / СПО);
- ФИС ФРДО (по программам дополнительного профессионального образования / ДПО);
- ФИС ГИА и приёма;
- корпоративная почта колледжа (ntpp@rostobr.ru);
- ЕГИССО (Единая государственная информационная система социального

- обеспечения);
- электронно-библиотечная система;
- медиатека колледжа;
- платформы для проведения вебинаров и видеоконференций;
- официальные сообщества Колледжа в социальных сетях и мессенджерах;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

4.2. Состав компонентов электронной информационно-образовательной среды может динамически меняться согласно логике образовательного и воспитательного процессов и общего прогресса в сфере информационно-компьютерной техники.

5. Требования к функционированию ЭИОС колледжа

5.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС колледжа, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети колледжа;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям колледжа;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС колледжа.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС колледжа определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС колледжа.

5.2.2 Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности колледжа, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, руководитель структурного подразделения, преподаватель, обучающийся и т.п.).

5.2.3 Элементы ЭИОС колледжа могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.2.4 Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС колледжа.

5.3. Требования по защите конфиденциальности информации и персональных данных пользователей реализуются в ЭИОС колледжа с помощью парольной аутентификации пользователей, которая осуществляется с применением следующих мер надежности:

- пароль содержит не менее 6 символов;
- в составе символов пароля присутствуют буквы, цифры и специальные символы (@, #, \$, &, *, % и т.п.), исключение составляют информационные системы ЭИОС колледжа, в которых использование подобных спецсимволов недопустимо;
- в пароль не включаются легко вычисляемые сочетания символов (имена, фамилии, наименования рабочих станций и т.д.), а также общепринятые сокращения и термины (word и т.п.);
- в пароль не включается слово русского либо английского языка, в котором заменены некоторые символы (o->0, s->\$, a->@ и т.п.);
- при создании паролей возможно использование специализированного программного обеспечения для генерации сложных для подбора паролей.

5.4. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.4.1 Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС колледжа, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.4.2. Все серверное оборудование колледжа должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.5. Требования к локальной сети колледжа.

5.5.1. Все компьютеры колледжа должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.6. Технические требования по обеспечению доступа пользователям колледжа.

5.6.1 Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС колледжа всем пользователям колледжа.

5.6.2 Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

5.6.3 Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.7. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов.

Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС колледжа должно иметь модульную структуру.

5.8. Требования к пользователям ЭИОС колледжа.

5.8.1 Пользователи ЭИОС колледжа должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС колледжа:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет-технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС колледжа;
- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС колледжа.
- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС колледжа, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.9. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС колледжа, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.7, осуществляется заведующим отделом информатизации.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС колледжа

6.1. ЭИОС колледжа обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах колледжа.

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте колледжа в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

6.1.2 Доступ к электронным библиотекам, электронным образовательным ресурсам, к образовательным платформам осуществляется через целевые разделы официального сайта Абитуриенту, Студенту, Выпускнику, Преподавателю, Деятельность.

6.2. Доступ к персонализированной части ЭИОС колледжа, включающей электронные библиотеки, системы дистанционного обучения, веб-сервисы и другие информационные системы, предоставляется всем пользователям колледжа через процесс авторизации в личных кабинетах этих информационных систем с использованием личных учётных данных.

Перед тем как приступить к работе в ЭИОС колледжа пользователь обязан ознакомиться и принять условия соглашения.

Регистрация и/или удаление обучающихся в базе ЭИОС колледжа осуществляется на основании данных приказов о зачислении и отчислении из колледжа.

Личная учётная запись пользователя колледжа содержит:

- логин – адрес корпоративной электронной почты;
- пароль - генерируется автоматически с учетом требований, изложенных в п. 5.3 настоящего Положения.

Единая личная учётная запись:

- отправляется в форме сообщения-уведомления автоматически на созданный адрес корпоративной электронной почты пользователя колледжа;
- обеспечивает пользователю колледжа бесперебойный доступ к личной корпоративной почте и к персонализированной части ЭИОС колледжа;
- обеспечивает восстановление пароля через адрес корпоративной электронной почты;
- не подлежит хранению и учёту, т.к. по обращению пользователя колледжа может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена.

Регистрация и/или удаление сотрудников колледжа осуществляется заведующим отделом информатизации.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС колледжа, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.


7.3. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС колледжа и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС колледжа с целью модификации информации, кражи паролей,
- угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений колледжа и утверждаются приказом директора

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
НКПТиУ П 18-12-23	Положение об электронной информационно-образовательной среде ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработал

Согласовано

ИОФ подпись

ИОФ подпись

ДОЛЖНОСТЬ

ДОЛЖНОСТЬ

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Согласовано

ИОФ подпись

ДОЛЖНОСТЬ

«__» _____ 20__ г.

Согласовано

ИОФ подпись

ДОЛЖНОСТЬ

«__» _____ 20__ г.

Аналитическая справка
по результатам анализа внутренней оценки качества образования

1	Цель анализа (контроля)	
2	Сроки проведения анализа (контроля)	
3	Состав комиссии	
4	Работа, проведённая в процессе анализа (контроля)	(посещение учебных занятий, проведение срезových работ, изучение учебной документации, состоялось собеседование, проведено тестирование, диагностирование (указать какое))
5	Результаты анализа (контроля)	
6	Выводы	
7	Рекомендации и предложения	
8	Обеспечение обратной связи и диалога между персоналом	(указать где: на заседании ЦК, на методическом совете, педсовете, совещании при директоре, зам.директора, индивидуально)